



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA
Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373
Sito web: www.ic8modena.edu.it - C.F.: 94186010362
e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



Modena , prot. e data vedi segnatura

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Alla sezione Futura PNRR

Sito

Agli atti dell'Istituto

Alla sig.ra Tirella Giovanna

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO RECLUTAMENTO ATA INTERNO PER SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO-OPERATIVO a valere sul progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» Progetto "Includi@mo con il digitale".

CUP: F94D23003050006

CIP: - M4C1I2.1-2023-1222-P-32834

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto scolastico Comprensivo 8 di Modena, C.F.: 94186010362 con sede legale a Modena (MO), in Viale V. Reiter, 81, in persona della prof.ssa Anastasia Cantile, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto PERSONALE INTERNO ATA - Supporto tecnico organizzativo - Altre attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target operativo, prot. n. 2511 del 12/04/2024, nell'ambito della Linea Piano nazionale di ripresa e resilienza, **Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» Progetto "Includi@mo con il digitale";**
- l'Avviso di selezione prot. 2512 del 12/04/2024;
- l'unica candidatura acquisita agli atti della Scuola;
- la valutazione della Commissione e il decreto di presa d'atto delle risultanze della stessa commissione;
- Il verbale finale della commissione giudicatrice per il reclutamento del personale interno Supporto Tecnico Organizzativo del progetto PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) Progetto "Includi@mo con il digitale" al prot. 2847 del 29/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata prot. 3328 del 13/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico, n. prot. 3329 del 13/05/2024;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA
 Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373
 Sito web: www.ic8modena.edu.it - C.F.: 94186010362
 e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione Componente Gruppo di supporto tecnico operativo, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto tecnico operativo (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito, nell'ambito della Linea Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – **Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» Progetto "Includi@mo con il digitale"** CNP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-32834** - CUP: F94D23003050006;

- tra il personale ATA interno dell'Istituto si è reso disponibile e risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra Tirella Giovanna risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato rispondente ai criteri di selezione nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Tirella Giovanna nata a Melilli (SR) l'11/07/1964, C.F.: TRLGNN64L51F107U l'incarico di **Supporto Tecnico Organizzativo-Operativo**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Supporto tecnico operativo;
- Fornire supporto tecnico e organizzativo alla realizzazione dell'intervento nel suo complesso;
- Fornire supporto alle figure di progetto (RUP e Supporto RUP) nella redazione del disciplinare delle forniture e del capitolato tecnico definitivo e nelle procedure di acquisto e contabilizzazione delle stesse;
- Altre attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target.

2. Nell'ambito del progetto nell'ambito, nell'ambito della Linea Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – **Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» Progetto "Includi@mo con il digitale"** CNP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-32834** - CUP: F94D23003050006.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA
Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373
Sito web: www.ic8modena.edu.it - C.F.: 94186010362
e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di circa 140 ore di attività, a decorrere dal 29/04/2024 e fino al 31/12/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo stato pari ad un importo massimo di € **2.963,80 (€ duemilanovecentosessantatre/80)**, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, inteso onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico di ambedue le parti Amministrazione e Percepente.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le tempistiche di assegnazione e erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito, e pertanto in caso di ritardato pagamento non imputabile all'Istituto nulla e dovuto per eventuali interessi di mora e eventuali altri oneri.

Formano parte integrante della presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Modena, 13/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anastasia Cantile
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Dlg 82/2005 e s.s.mm.ii

L'INCARICATO

per accettazione


