



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA
Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373
Sito web: www.ic8modena.edu.it - C.F.: 94186010362
e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



Prot. 3132/A/6.1

Modena 07/05/2024

All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente
Alla sezione Futura PNRR
Sito
Agli atti dell'Istituto
Alla Docente Coppi Maria Giulia

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico” (D.M.66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – procedura per la selezione incarico individuale di figure professionali interne esperti e tutor, componenti del gruppo della Comunità di pratiche per l'apprendimento, per lo svolgimento di percorsi di formazione sulla transizione digitale, laboratori di formazione sul campo, in orario extra-scolastico da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL. Titolo progetto “Includi@mo con il digitale”.

CUP: F94D23003050006

CNP: - M4C1I2.1-2023-1222-P-32834

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO 8 DI MODENA, C.F.: 94186010362 con sede legale a Modena (MO), in Viale V.Reiter, 81, in persona della prof.ssa Anastasia Cantile, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto selezione incarico individuale di figure professionali interne esperti e tutor, componenti del gruppo della Comunità di pratiche per l'apprendimento, per lo svolgimento di percorsi di formazione sulla transizione digitale, laboratori di formazione sul campo, in orario extra-scolastico da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico” (D.M.66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - progetto titolo “Includi@mo con il digitale”*, prot. n. 1924 del 19/03/2024;
- l'Avviso di selezione prot. n. 1943, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 19/03/2024;
- la valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 4 dell'Avviso;
- il verbale della selezione, svolta in data 10/04/2024, acquisito con prot. n. 2459, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 2439, del 09/04/2024;
- la graduatoria provvisoria prot. n. 2462 del 10/04/2024;

- la graduatoria definitiva prot. n. 2649 del 17/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1943 del 19/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione del progetto **"Includi@mo con il digitale CUP: F94D2300305000 CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-32834"** (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della *nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico" (D.M.66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa Coppi Maria Giulia risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3132 del 07/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche **«Lettera di Incarico» o «Lettera»**), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **COPPI MARIA GIULIA**, nata a Modena (MO), il 13-05-1967, C.F.: CPPMGL67E53F257G, l'incarico avente ad oggetto **COMPONENTE PRATICHE DI APPRENDIMENTO**, nell'ambito del progetto **"Includi@mo con il digitale CUP: F94D2300305000 CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-32834"**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività

- Rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- Accompagnamento delle azioni formative;
- Documentazione attraverso la piattaforma delle attività svolte;
- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo

nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico"(D.M.66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

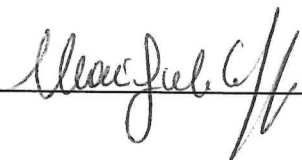
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 3, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo **«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»**.

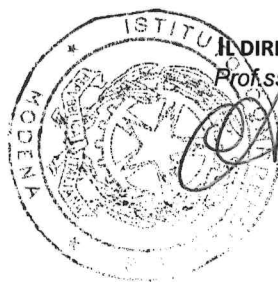
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di circa 12 mesi, fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino a 30/06/2025;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un importo pari ad **€ 1.242,90 (euro milleduecentoquarantadue/90)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e in ogni caso a seguito dell'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATO
per accettazione





IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anastasia Cantile

