



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia Romagna  
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA  
Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373 -  
Sito web: [www.ic8modena.edu.it](http://www.ic8modena.edu.it) - C.F.: 94186010362  
e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



Com. 117

-Alle famiglie degli alunni della Scuola primaria De Amicis  
e della Scuola secondaria Paoli  
- Ai docenti della Scuola primaria De Amicis  
e della Scuola secondaria Paoli  
Al personale Ata  
Alla DSGA  
Al Sito

### Oggetto: Raccolta differenziata dei rifiuti

L'intera comunità scolastica, con l'entrata in vigore del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti porta a porta nel Comune di Modena, è tenuta a garantire, attraverso lo svolgimento di piccole azioni quotidiane, la separazione di alcune tipologie di rifiuti, reindirizzandole verso il rispettivo contenitore al fine di agevolare il trattamento di smaltimento o recupero.

Si ricorda che la raccolta differenziata è obbligatoria per legge ai sensi del D.Lgs. 152/2006, ed il nostro istituto, come tutte le strutture pubbliche, è tenuto a provvedervi.

Si inviano le regole per la raccolta differenziata nelle classi.

In ogni classe e nei corridoi saranno posizionati i raccoglitori per i seguenti materiali: CARTA, PLASTICA/LATTINE, INDIFFERENZIATA. UN CONTENITORE PER PIANO PER FRAZIONE UMIDA ORGANICA (bucce di frutta o pezzi di pane, residui cibo ecc ). Inoltre, ai piani, verranno posizionati dei contenitori grandi di raccolta per carta e plastica dove gli alunni, in base alle necessità, potranno conferire quanto già differenziato nelle classi.

- **CARTA E CARTONE:** fogli, giornali, riviste, libri, quaderni, opuscoli, poster, scatole e scatoloni, confezioni in cartoncino, bustine di zucchero vuote, imballaggi in cartone ondulato, buste, post-it, volantini, cataloghi, sacchetti di carta puliti (non con residui di cibo o unti), brick. I cartoni in tetrapack per succhi e bibite vanno inseriti senza cannuccia e tappo, dopo essere stati svuotati e sciacquati. NON INSERIRE scontrini, foto, fazzoletti di carta, carta sporca di cibo o unta, carte plastificate o accoppiate con altri materiali.
- **PLASTICA E LATTINE:** tappi e bottiglie di plastica per bevande, piatti e bicchieri di plastica, pellicole di plastica, confezioni fazzoletti, blister, flaconi, tubetti e vaschette, imballaggi in polistirolo e alluminio, contenitori e imballaggi con simboli PET, PE, PP, AL, ACC (lattine), vasetti dello yogurt e coperchi in alluminio, cannucce, tappi a corona, graffette. NON INSERIRE posate e palettine di plastica, utensili, plastica dura, cassette di plastica, cavi, giocattoli, tubi, dvd, cd e foto.



- **UMIDO ORGANICO:** scarti di cibo, tovaglioli e fazzoletti di carta non colorati, carta assorbente da cucina non colorata in piccole quantità, torsoli, bucce, gusci, noccioli, alimenti avariati e scaduti (senza imballaggio), tappi di sughero, scarti di verde (fiori, erba, rametti, foglie). Devono essere utilizzati soltanto sacchetti biodegradabili e compostabili.

Si invitano gli studenti e tutto il personale scolastico a non mettere nei raccoglitori altri rifiuti diversi da quelli indicati. Inoltre, tutti siamo invitati a collaborare per ridurre la produzione dei rifiuti scegliendo cibi con imballaggi poco voluminosi e ad usare borracce personalizzate.

Si invitano i docenti e le famiglie a leggere attentamente la circolare e a sensibilizzare gli studenti sull'importanza della raccolta differenziata.

La raccolta differenziata va effettuata correttamente anche in sala docenti e negli uffici.

I collaboratori scolastici sono tenuti allo svuotamento dei cestini tenendo conto della diversa tipologia di rifiuto raccolto. Si raccomanda inoltre ai collaboratori scolastici di depositare i rifiuti all'esterno degli edifici scolastici nei contenitori appropriati, nei giorni stabiliti dal calendario e negli orari individuati per la raccolta, evitando inopportune lunghe permanenze dei rifiuti in attesa del servizio raccolta.

Si confida nella massima collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Anastasia Cantile

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*