



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia Romagna
ISTITUTO COMPrensIVO N. 8 - MODENA
Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373 - Fax 059.239972
Sito web: www.ic8modena.edu.it - C.F.: 94186010362
e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



IC 8 Modena

Al Collegio dei Docenti

All'Albo

**ATTO DI INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL COLLEGIO DEI DOCENTI
PER LA PROGETTAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
2022/2025**

(art.1, comma 14, legge n.107/2015)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 59/1997, che ha introdotto l'autonomia delle istituzioni scolastiche e la dirigenza;

VISTO il D.P.R. 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. ed integrazioni sulle "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015, recante: "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il PTOF del triennio 2019-2022 elaborato dal collegio docenti e approvato dal C.d.I.;

VISTA l'integrazione al PTOF 2019-2022, per l'Emergenza sanitaria COVID-19 e le Attività didattiche a distanza (con approvazione dei Regolamenti per la Didattica a distanza del C.d.D. del 30/04/2020, Prot. n. 2483 del 4/05/2020);

VISTE le Linee-Guida e valutazione degli apprendimenti nella Didattica a Distanza (nota 388 MIUR del 17/03/2020);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Adozione delle Linee Guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" e Linee guida mpi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000089.07-08-2020;

VISTE le Indicazioni operative per l'utilizzo delle piattaforme informatiche del dirigente scolastico per le famiglie, gli alunni e i docenti;

VISTA la L. 92/2019 "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTO il DM 35/2020 recante le "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica";

VISTO il Decreto legge 22/2020;

VISTA la nota 1515 del 1 settembre 2020 sulla valutazione nella scuola primaria;

VISTA l'O.M. 172 del 4 dicembre 2020 e le allegate Linee Guida;

PRESO ATTO che l'art.1 della Legge 107/2015, ai commi da 12 a 14 e al comma 17, prevede che:

- le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente al triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa;
- il piano deve essere elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente scolastico;
- il piano è approvato dal Consiglio d'istituto;
- esso viene sottoposto alla verifica dell'U.S.R. per accertarne la compatibilità con il limite dell'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo U.S.R. al M.I.U.R.;
- una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola di cui al c.136 e sul Portale Scuola in Chiaro;
- secondo l'art. 1 comma 12 della legge 107, ciascun anno scolastico si può procedere ad un aggiornamento/integrazione del PTOF;

CONSIDERATO che le innovazioni introdotte dalla Legge n. 107/2015 mirano alla piena attuazione dell'autonomia scolastica e che il Piano triennale dell'offerta formativa è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'istituzione scolastica e ne esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa, sulla base delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale;

VALUTATE le priorità e i traguardi emersi dal Rapporto di autovalutazione in fase di aggiornamento;

CONSIDERATI gli esiti del monitoraggio del PDM;

CONSIDERATE le rilevazioni INVALSI relative all'anno scolastico 2020/21;

CONSIDERATA necessità di capitalizzare quanto appreso nel periodo dell'emergenza da Covid-19;

TENUTO CONTO

- dell'organico dell'autonomia assegnato ai sensi del comma 5 e delle attrezzature materiali disponibili;
- delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori;
- delle iniziative promosse negli anni precedenti per l'inclusione attraverso il miglioramento della qualità dei processi di insegnamento e di apprendimento improntati ad una didattica per competenze sviluppate mediante un curriculum verticale;
- delle iniziative di formazione per l'implementazione di una valutazione per competenze centrata sulla costruzione di unità di apprendimento e di rubriche di valutazione in una prospettiva verticale, che mirano a creare una continuità tra i vari ordini di scuola dell'istituto comprensivo;
- della promozione di ambienti di apprendimento finalizzati alla realizzazione del successo formativo di tutti gli allievi;

EMANA

le seguenti linee di indirizzo per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il Triennio 2022/25

MISURE CONTENITIVE E ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE FINO AL TERMINE DELL'EMERGENZA SANITARIA

- mettere in atto ogni misura e disposizione organizzativa, gestionale ed economica atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- prevedere fino al termine dell'emergenza un Comitato COVID-19;
- prevedere per ogni plesso un referente COVID titolare ed un suo sostituto;
- migliorare il servizio scolastico in tutte le sue articolazioni, seguendo con attenzione l'evoluzione normativa che riguarderà il personale tutto ed in particolar modo il cosiddetto personale Fragile;
- assicurare altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della eventuale didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA;
- collaborare con il Dipartimento di prevenzione e protezione per la gestione dei casi e dei focolai di Covid-19.

CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

Durante il periodo di emergenza sanitaria, il Dirigente scolastico ha attivato per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche in presenza una didattica a distanza secondo un Regolamento condiviso in Collegio Docenti e in Consiglio di Istituto. Tali forme di didattica a distanza sono state attivate secondo le linee guida per la didattica digitale integrata, con riguardo anche alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità fino al termine dell'emergenza. Alla luce delle Linee guida per la didattica digitale integrata, riferita al primo ciclo, è stato integrato il Regolamento per la Didattica a distanza in particolare per studenti in quarantena domiciliare. In base alle disposizioni di sicurezza per la ripartenza della didattica in presenza si indicano le seguenti priorità:

1. Favorire il recupero delle competenze di base per migliorare gli esiti scolastici e consolidare i risultati nelle prove Invalsi 2020/21, in linea con quanto previsto dal RAV e dal PDM;
2. Consolidare l'utilizzo della multiplatforma Google G Suite for Education, del registro elettronico e di ogni altra forma di comunicazione ritenuta consona al principio del mantenimento della relazione educativa e del rapporto tra la scuola e le famiglie;
3. Potenziare le competenze sociali e civiche mediante lo sviluppo di percorsi verticali sull'intelligenza emotiva che favoriscano relazioni positive fra pari e fra studenti e insegnanti, fondamentali per l'apprendimento e il successo formativo degli allievi;
4. Implementare il Curricolo di Istituto già progettato secondo quanto previsto dalle linee guida del DM 35/2020.

Rispetto all'introduzione dell'Educazione civica nel Curricolo si sostiene la necessità di lavorare, all'interno di incontri dipartimentali trasversali, per la realizzazione di quanto previsto nel Curricolo di Educazione civica dell'Istituto.

A tal proposito in riferimento a quanto previsto dalle Linee Guida si ribadisce che:

- 1- L'insegnamento di Educazione civica è un insegnamento trasversale di cui è titolare l'intero Consiglio di Classe.
- 2- Esso si snoda attraverso tre direttrici: Costituzione; Cittadinanza digitale; sviluppo sostenibile.
- 3- Esso va inserito verticalmente nel Curricolo a partire dalla scuola dell'infanzia con un processo di sensibilizzazione alle tematiche suddette che si sviluppi attraverso i campi di esperienza.
- 4- I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF dovranno essere integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica.
- 5- In sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica. La valutazione deve essere coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'educazione civica e affrontate durante l'attività didattica.
- 6- Sarà necessario elaborare strumenti condivisi, quali rubriche e griglie di osservazione, che possono essere applicati ai percorsi interdisciplinari, finalizzati a rendere conto del conseguimento da parte degli alunni delle conoscenze e abilità e del progressivo sviluppo delle competenze previste nella sezione del curricolo dedicata all'educazione civica.
- 7- Il voto di educazione civica concorrerà all'ammissione alla classe successiva e/o all'esame di Stato e concorre alla valutazione del comportamento dell'alunno da parte del Consiglio di classe.

AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

- Potenziamento di una didattica fondata sull'uso delle nuove tecnologie (TIC) per favorire la costruzione di percorsi di didattica digitale integrata;
- Organizzazione flessibile degli spazi nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da Covid-19;
- Contrasto al divario digitale attraverso le risorse e gli strumenti offerti dalle varie linee di finanziamento regionali, nazionali ed europee.

INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

- Elaborazione di un documento di sintesi del PTOF tradotto in tutte le lingue degli alunni presenti in Istituto per favorire il dialogo formativo con le famiglie e gli allievi;
- Traduzione del patto educativo di corresponsabilità integrato per l'emergenza Covid 19;
- Potenziamento dello sportello psicologico di ascolto;
- Implementazione delle azioni di inclusione già presenti nella scuola e messa a sistema del Protocollo d'inclusione degli alunni disabili, DSA e BES definito nel P.I. (Piano per l'Inclusività) nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio con particolare attenzione alla distinzione dei gruppi di lavoro per classe o per classi parallele;
- Interazione con i servizi del territorio (AUSL, Comune, Associazioni specializzate) per fronteggiare l'emergenza da Covid 19;
- sviluppo di un'adeguata conoscenza della nostra lingua e delle nostre regole di convivenza civile per favorire l'apprendimento e garantire un inserimento consapevole ed equilibrato nella realtà scolastica ed in quella territoriale;
- Elaborazione di strumenti di rilevazione delle competenze trasversali;

- condivisione di una prospettiva della valutazione formativa sempre volta alla valorizzazione degli atteggiamenti positivi degli alunni, considerando la situazione di partenza e la reale condizione di studio degli alunni nell'ambiente domestico, nel rispetto delle situazioni specifiche e dei bisogni educativi speciali di ciascuno;
- l'utilizzo, anche nella didattica a distanza, di strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento e l'utilizzo delle strategie utili per restare in contatto con gli alunni con diverse abilità.

ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

- Potenziare il lavoro dei Dipartimenti trasversali per la realizzazione del Curricolo per l'educazione civica e per l'implementazione del giudizio valutativo nella scuola primaria ai sensi del D.L 22/2020;
- Monitorare lo stato di avanzamento dei processi tramite indicatori chiari e misurabili anche nella prospettiva della rendicontazione sociale al fine di garantire la corrispondenza fra il dichiarato e l'agito;
- Monitorare i protocolli di gestione dell'emergenza nei cinque plessi;
- monitorare eventuali criticità nei protocolli al fine di introdurre i correttivi necessari ad una efficace prevenzione del rischio di contagio;
- Favorire un accesso programmato agli uffici di segreteria sia da parte dell'utenza esterna che del personale interno promuovendo nella comunità la consapevolezza della necessità di una collaborazione fattiva per evitare rischi di assembramenti;
- Rilevazioni di customer satisfaction della didattica digitale integrata rivolte a tutte le componenti (alunni, docenti, genitori, personale ATA, ex-studenti, stakeholder), attraverso questionari rilevazione qualità e questionari di rilevazione gradimento. I risultati saranno portati a conoscenza, per un'adeguata analisi, del Collegio Docenti, del Consiglio di Istituto e dei genitori.

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

- Lavorare affinché la scuola diventi una learning organization, sostenuta da processi di empowerment;
- Piano di formazione di docenti e personale ATA in un'ottica di sistema "al fine di non disperdere e potenziare ulteriormente le competenze acquisite nel corso del periodo di emergenza pandemica";
- Utilizzo qualitativo ed efficace del personale scolastico in una prospettiva di condivisione e disseminazione delle buone pratiche che si concretizzi anche nel potenziamento dell'area dedicata alla repository sul sito e in momenti strutturati di restituzione al Collegio dei percorsi formativi svolti;
- Predisposizione di organigrammi e funzionigrammi con l'indicazione specifica dei compiti, delle azioni e delle modalità di controllo;
- Attribuzione di deleghe e funzioni in base alle specifiche competenze professionali;
- Diffusione di una vera cultura della autovalutazione, finalizzata a potenziare la consapevolezza dell'importanza dell'analisi dei dati invalsi alla luce della peculiare storia dell'Istituto e delle classi.

Il Piano elaborato dovrà includere:

- L'organico dell'autonomia;
- le attività progettuali previste per il prossimo triennio;
- il piano di formazione per l'a.s. 2021/2022;
- il Regolamento sulla valutazione aggiornato;
- il fabbisogno di strumentazione e materiale didattico;
- i Piani PON di cui l'istituzione scolastica risulti beneficiaria.

La progettazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa indicherà, inoltre, il fabbisogno di risorse strumentali, materiali ed infrastrutturali, prevedendo quindi una stretta sinergia con i servizi generali e amministrativi, per i quali il Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001, fornisce al DSGA le direttive di massima che costituiscono linee di guida, di condotta e di orientamento preventivo sullo svolgimento delle specifiche attività previste dai servizi.

I Collaboratori del Dirigente Scolastico, i Responsabili di Plesso, le Funzioni Strumentali, l'Animatore Digitale, i Coordinatori dei Dipartimenti trasversali, i Responsabili dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa, i Coordinatori di Classe, costituiranno i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico, al fine di garantire la piena attuazione del Piano.

Il presente Atto, rivolto al Collegio dei Docenti, è acquisito agli atti della scuola, reso noto agli altri Organi collegiali competenti e pubblicato sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Anastasia Cantile

documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art 24 d lgs 82 2005 e ss mm ii