



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia Romagna

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA**

Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373 - Fax 059.239972

Sito web: [www.ic8modena.edu.it](http://www.ic8modena.edu.it) - C.F.: 94186010362

e-mail: [moic845006@istruzione.it](mailto:moic845006@istruzione.it) - [moic845006@pec.istruzione.it](mailto:moic845006@pec.istruzione.it)



**IC 8 Modena**

### Verbale n.3

Il giorno 30 aprile 2020, alle ore 18.00, in modalità smart mediante la piattaforma Google Meet, si riunisce il Consiglio di Istituto di IC 8 Modena.

All'appello nominale risultano:

| Nominativo                | Componente                                       | Presente          | Assente/<br>Giustificato |
|---------------------------|--|-------------------|--------------------------|
| Antonioni Margherita      | Genitore   | x                 |                          |
| Botti Anna                | Genitore   | x                 |                          |
| Frigieri Toni Rita        | Genitore   | x                 |                          |
| Genovese Domenico         | Genitore   | x                 |                          |
| Lymboussakis Athina       | Genitore   | x                 |                          |
| Maiolo Bruno              | Genitore   | x da ore<br>18.20 |                          |
| Novelli Francesca Saveria | Genitore   | x                 |                          |
| Zanon Francesco           | Genitore   | x                 |                          |
| Coppi Maria Giulia        | Docenti  | x                 |                          |
| Losi Cinzia               | Docenti  | x                 |                          |
| Parmeggiani Simona        | Docenti  | x                 |                          |
| Petrucci Andreina         | Docenti  | x                 |                          |
| Romeo Grazia Anna         | Docenti  | x                 |                          |
| Tesi Mariangela           | Docenti  | x                 |                          |
| Villa Mariadonata         | Docenti  | x                 |                          |
| Zanfi Manuela             | Docenti  | x                 |                          |
| Battigaglia Rita          | ATA  |                   | x                        |
| Guglielmino Salvatrice    | ATA  | x                 |                          |
| Cantile Anastasia         | Dirigente Scolastico                             | x                 |                          |
| Nunzia Azzellino          | Direttore dei servizi generali ed amministrativi |                   | x                        |

Vista la presenza del numero legale dei consiglieri, il Presidente nomina come Segretaria la professoressa Andreina Petrucci della componente Docenti e dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente: delibera 17
2. Regolamento smart O.O.C.C: delibera 18
3. Variazioni al Programma annuale: delibera 19
4. Nomina componente genitori del Comitato di Valutazione: delibera 20
5. Attribuzione borse di studio scuola secondaria Paoli 2019/20: delibera 21
6. Accordo Comune di Modena Settore Istruzione e gli istituti comprensivi di Modena per la gestione dei servizi ausiliari scuole infanzia e primaria: delibera 22
7. Accordo Comune di Modena Settore Servizi Educativi e gli istituti comprensivo di Modena per le forniture alle scuole d'infanzia, primarie e secondarie: delibera 23
8. Accordo di rete di scopo per le istituzioni scolastiche della provincia di Modena per la formazione sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008: delibera 24
9. Accordo di rete per la realizzazione del progetto "Abilità di base e rilevazione precoce di difficoltà e disturbi di apprendimento": delibera 25
10. Contributo volontario iscrizioni 2020/2021: delibera 26
11. Pon FESR: delibera 27
12. Approvazione Regolamento didattica a distanza: delibera 28
13. Comunicazioni, varie ed eventuali.

### 1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera n. 17

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il verbale della seduta del 22.01.2020.

La Dirigente chiede l'integrazione di due punti all'ordine del giorno che vengono inseriti come 12. Pon FESR (delibera 28) e 13. Regolamento didattica a distanza (delibera 29).

**Delibera n.17** - Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

### 2. Regolamento smart O.O.C.C: delibera n.18

Il Presidente spiega che il regolamento si è reso necessario per la contingenza del periodo.

Esso regola il funzionamento degli Organi collegiali a distanza: sono descritte le modalità di partecipazione, di voto, di convocazione, ecc.

La D.S. ricorda che ogni istituto si dota di un testo di Regolamento, in quanto l'unico riferimento per il funzionamento degli organi collegiali è il Testo Unico. In particolare in questo periodo regolamentare Collegi Docenti, Consigli di Classe, di Interclasse, di Istituto e di tutti gli organi collegiali è indispensabile.

**Delibera n.18** - Il Consiglio approva all'unanimità il Regolamento smart O.O.C.C.

(Allegato n.1)

### 3. Variazioni al Programma annuale: delibera n.19

La Dirigente illustra le principali variazioni al Programma annuale, dopo alcuni chiarimenti e dettagli relativi ai criteri e alle modalità di censimento e di assegnazione di PC e tablet agli alunni impossibilitati a seguire la didattica a distanza. La situazione, piuttosto emergenziale, è monitorata costantemente dalle Insegnanti in collaborazione, se ritenuto necessario, con i Rappresentanti di Classe. Le situazioni più critiche sono state affrontate a partire dalla scuola secondaria, per estendersi sulla base delle disponibilità di devices e fondi alle ultime classi della scuola primaria. C'è massima attenzione nel reperire tutte le risorse disponibili, a livello locale e nazionale.

La DS comunica le seguenti variazioni al programma annuale:

| variazioni P.A. 2020             | risorse     | destinazione  |
|----------------------------------|-------------|---|
| Nota Miur 3746 del 17/02/2020    | € 3.048,51  | contributo finalizzato a dare copertura alle spese per l'acquisto dei materiali di pulizia ad oggi acquistati dalla ditte incaricate di espletare tale servizio (ex REKEEP SPA - Manutencoop) |
| Nota Miur 4889 del 28/02/2020    | € 19.709,69 | finanziamenti contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie gennaio-febbraio (ex REKEEP SPA - Manutencoop)  |
| Nota Miur 7115 del 18 marzo 2020 | € 1.000,00  | piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un  |

|                                  |            |  |
|----------------------------------|------------|--|
|                                  |            | animatore digitale in ogni scuola” 2020  |
| Decreto187-del-26-marzo-2020     | € 1.464,45 | piattaforme e strumenti digitali lett.a  |
| Decreto187-del-26-marzo-2020     | € 9.850,79 | dispositivi digitali e conn.di rete lett.b   |
| Decreto187-del-26-marzo-2020     | € 732,22   | formazione del personale scolastico lett.c   |
| Convenzione Comune di Modena     | € 1.730,00 | contributo elezioni 26/01/2020 collaboratori scolastici disponibili apertura plessi e vigilanza                    |
| Nota Miur 8308 del 1 aprile 2020 | € 5.907,64 | finanziamento straordinario volto a garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali emergenza sanitaria. |

Finita la discussione, i Consiglieri approvano le variazioni al Programma.

**Delibera n.19** - Il Consiglio delibera all'unanimità le variazioni al Programma annuale.

#### **4. Nomina componente genitori del Comitato di Valutazione: delibera 20**

La Dirigente ricorda i compiti di tale Comitato di durata triennale, costituito da due docenti scelti dal Collegio, un docente individuato in Consiglio di Istituto e da due genitori del Consiglio. Il Comitato ha la funzione fondamentale di confermare in ruolo i docenti neoassunti e i criteri di attribuzione dei bonus ai docenti. Per la componente Genitori danno la loro disponibilità il signor Domenico Genovese e la signora Margherita Antonioni.

**Delibera n.20** - Il Consiglio nomina all'unanimità Domenico Genovese e Margherita Antonioni, quali componenti genitori del Comitato di Valutazione.

#### **5. Attribuzione borse di studio scuola secondaria Paoli 2019/20: delibera 21**

La DS ricorda che da anni nella scuola secondaria si assegnano borse di studio agli alunni più meritevoli, sia per il profitto che per le competenze civiche dimostrate nel corso del triennio. I Consigli di classe e in particolare i coordinatori delle terze propongono i candidati secondo criteri di merito. Saranno elargite quattro borse di studio di duecento euro per ciascuno studente.

**Delibera n.21** - Il Consiglio delibera all'unanimità l'attribuzione di quattro borse di studio del valore di 200 euro ciascuna per alunni di terza della scuola secondaria P. Paoli per l'anno 2019/20.

#### **6. Accordo Comune di Modena Settore Istruzione e gli istituti comprensivi di Modena per la gestione dei servizi ausiliari scuole infanzia e primaria: delibera 22**

**Delibera n.22** - Il Consiglio delibera all'unanimità l'accordo col Comune di Modena, Settore Istruzione e gli istituti comprensivi di Modena per la gestione dei servizi ausiliari nelle scuole dell'infanzia e primarie.

#### **7. Accordo Comune di Modena Settore Servizi Educativi e gli istituti comprensivi di Modena per le forniture alle scuole d'infanzia, primarie e secondarie: delibera 23**

**Delibera n.23** - Il Consiglio delibera all'unanimità l'accordo col Comune di Modena, Settore Servizi Educativi e gli istituti comprensivi di Modena per le forniture alle scuole d'infanzia, primarie e secondarie.

#### **8. Accordo di rete di scopo per le istituzioni scolastiche della provincia di Modena per la formazione sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008: delibera 24**

**Delibera n.24** - Il Consiglio delibera all'unanimità l'accordo di rete di scopo per le istituzioni scolastiche della provincia di Modena per la formazione sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008.

#### **9. Accordo di rete per la realizzazione del progetto “Abilità di base e rilevazione precoce di difficoltà e disturbi di apprendimento”: delibera 25**

Si tratta del progetto cittadino di letto-scrittura già in essere e che necessita di una formalizzazione, pertanto si sottopone a delibera.

**Delibera n.25** - Il Consiglio approva all'unanimità l'accordo di rete per la realizzazione del progetto “Abilità di base e rilevazione precoce di difficoltà e disturbi di apprendimento”.

#### **10. Contributo volontario iscrizioni 2020/2021: delibera 26**

La Dirigente ricorda che il Consiglio di Istituto ogni anno si confronta sull'entità del contributo volontario che le famiglie versano per sostenere l'ampliamento dell'offerta formativa. Ci si accorda

nel mantenimento della cifra del corrente anno: 15 euro per l'Infanzia, 20 per la Primaria e 50 per la Secondaria. Il contributo può essere detratto in sede di dichiarazione dei redditi.

**Delibera n.26** - Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità gli importi del contributo volontario per l'anno scolastico 2020/2021.

#### **11 - Pon FESR: delibera 27**

La Dirigente informa che l'Istituto ha partecipato al bando del MIUR, pubblicato il 20 aprile con scadenza il 27, con possibilità di acquisire le delibere successivamente. Dopo due giorni è stata pubblicata la graduatoria e la scuola risulta vincitrice e assegnataria di € 12.999,97 finalizzati all'acquisto di pc e tablet per la didattica a distanza.

**Delibera n.27** - Il Consiglio delibera all'unanimità la partecipazione al bando.

#### **12 - Regolamento didattica a distanza: delibera 28**

La D.S. elenca alcuni punti del regolamento: piattaforme utilizzate, annotazioni presenze, assenze, monte ore in modalità sincrona e asincrona, regole da seguire da parte degli studenti nel rispetto di una netiquette che riguarda l'uso delle tecnologie durante le videolezioni.

Per la primaria non è stata quantificata una percentuale precisa di ore di didattica sincrona e asincrona per lasciare una flessibilità di organizzazione alle famiglie. I bambini della fascia d'età della primaria, soprattutto delle prime tre classi, non hanno un'autonomia completa nel seguire le videolezioni. La Dirigente esprime apprezzamento per la collaborazione mostrata fra docenti e famiglie, funzionale ad un clima sereno. Aggiunge che gli insegnanti stanno lavorando in modo esemplare anche oltre l'orario di lavoro.

Genovese ringrazia le insegnanti per il lavoro straordinario che stanno svolgendo in questi mesi. Inoltre mostra apprezzamento per l'elasticità di orario nella primaria. Anche il Presidente esprime consenso per l'attuale flessibilità oraria, e auspica indicazioni più precise e una strutturazione più organica per la ripartenza a settembre, nella consapevolezza che sia prematuro parlarne ora.

Maiolo chiede una precisazione sull'articolo 3 del Regolamento chiedendo di essere escluso WhatsApp come canale per la didattica a distanza. La Dirigente riferisce che l'unica modalità per raggiungere alcuni genitori, in particolare stranieri con situazioni di forte disagio, è proprio tramite whatsapp. Concorda che non possa essere utilizzato in modo esclusivo, né come strumento privilegiato per la didattica a distanza, bensì come modalità di comunicazione. La trasmissione di compiti deve avvenire prioritariamente con le G-suite.

(allegato n.3)

**Delibera n.28** - Il Consiglio delibera all'unanimità il Regolamento per la didattica a distanza.

#### **13. Comunicazioni, varie ed eventuali.**

Di fronte alla richiesta della possibilità o meno di ritirare il materiale rimasto a scuola, la Dirigente informa che è stato possibile in pochi casi in precedenza, ma che ogni richiesta in tal senso dovrà essere valutata in accordo fra rappresentanti dei genitori, insegnanti e la scuola. Bisognerà ovviamente continuare a evitare qualunque assembramento e rispettare ogni norma.

Alle ore 19.50, esauriti i punti all'o.d.g., si chiude la riunione.

F.to Il Segretario  
Andreina Petrucci

F.to Il Presidente  
Francesco Zanon