

PROTOCOLLO DI VOLONTARIATO TRA

L'Associazione di Volontariato **Città & Scuola**, Onlus di diritto con sede a Modena in via Divisione Acqui 160 (codice fiscale: 94137500362), di seguito denominata "**Associazione**", in persona del presidente e legale rappresentante *pro tempore* Corrado de Robertis, nato a Legnago (VR) il giorno 01.12.1966 (codice fiscale: DRB CRD66T01 E512R),

e

l'Istituto Comprensivo.....di Modena, con sede a Modena in via ...Viale Reiter 81..... (codice fiscale: 94186010362.....), di seguito denominato "**Istituto Comprensivo**", in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante *pro tempore* ..Luigi.Vaccari..... (codice fiscale: VCCLGU66L30F257U).

L'Istituto Comprensivo e **l'Associazione** credono fermamente che migliorare la qualità della vita scolastica degli allievi, riducendo i motivi di disagio, significhi contrastare il sempre più preoccupante fenomeno della dispersione scolastica ed offrire un contributo significativo alla comunità locale, in termini di prevenzione e sicurezza. Ritengono altresì che mettere in atto quotidianamente questa sinergia tra insegnanti, genitori, volontari dell'Associazione, sia fonte di buone pratiche di socializzazione e di rinnovati rapporti interpersonali e che, in questo modo, si realizzino importanti obiettivi didattici, educativi e di benessere sociale.

Con la presente scrittura intendono disciplinare il rapporto di collaborazione già da tempo in atto allo scopo di rendere le attività scolastiche, alle quali l'**Associazione** collabora, sempre più funzionali al perseguimento delle peculiari finalità didattiche ed educative alle quali sono preordinate.

Le suddette attività consistono in un complesso di iniziative, tra le quali, principalmente:

- "**Compiti Insieme**", che consiste in un doposcuola interno, dedicato ad alunni segnalati dai docenti e bisognosi di un supporto allo studio, in presenza di lacune o difficoltà nella preparazione.

Detto doposcuola:

- a) si avvale di percorsi di *peer education* in virtù della presenza, organizzata dai volontari dell'**Associazione**, di studenti delle scuole superiori partecipanti come volontari in specifici progetti del Centro Servizi per il Volontariato di Modena o in attività di alternanza scuola-lavoro;
- b) si avvale della presenza di volontari adulti coordinati dall'Associazione;
- c) si raccorda, grazie al coordinamento dell'Associazione, con la realtà dei doposcuola territoriali, che a loro volta offrono supporto allo studio pomeridiano.

- **“Laboratori pomeridiani”** gestiti dai genitori (che potranno avvalersi della consulenza che i volontari dell'**Associazione** offrono a livello cittadino) ed organizzati dalla scuola, quali ad esempio: cucina, riparazione biciclette, falegnameria, musica, giochi matematici, *decoupage*, pronto soccorso, ricamo e cucito, circuiti elettrici, fotografia, etc, offerti a tutti gli alunni che aderiscono su base volontaria;

- **“Attività di orientamento”** rivolte ai ragazzi e ai genitori, ad integrazione del percorso delineato dalla scuola per la scelta consapevole della scuola superiore, tramite l'intervento di esperti psicologi.

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

1) L'**Istituto Comprensivo** è l'ente che gestisce ed organizza – con autonomia decisionale propria – le attività “Compiti Insieme”, “Laboratori pomeridiani”, “Orientamento” e, come tale, ne ha piena ed esclusiva responsabilità. Per ogni attività l'**Istituto Comprensivo** nomina un Insegnante Referente, quale coordinatore dell'attività medesima e garante del percorso educativo. Le attività vengono svolte di norma nei locali della scuola; tuttavia, se concordate, possono prevedere anche uscite.

2) L'**Istituto Comprensivo** – sempre con autonomia decisionale propria – promuove anche ulteriori attività finalizzate al perseguimento del “benessere a scuola” e al contrasto del disagio scolastico, in relazione alle quali ha sempre piena ed esclusiva responsabilità. A titolo esemplificativo si ricordano alcune iniziative realizzate negli ultimi anni sempre con il contributo dell'**Associazione**: il “Viaggio Fotografico” (nell'ambito delle iniziative di Accoglienza); l'aiuto all'alfabetizzazione di alunni stranieri; l'aiuto agli alunni DSA e BES; l'aiuto al sostegno di alunni con particolari problemi di disagio; l'aiuto per la realizzazione di seminari su temi sociali ed educativi; iniziative di divulgazione e promozione delle attività a livello cittadino. Anche per queste ulteriori attività l'**Istituto Comprensivo** si riserva di nominare un Insegnante Referente, quale coordinatore dell'attività medesima e garante del percorso educativo.

Le attività vengono svolte di norma nei locali della Scuola, ma possono prevedere, se concordate, anche uscite.

3) L'**Istituto Comprensivo** autorizza l'**Associazione** a:

- a. collaborare con gli insegnanti referenti, per l'organizzazione dei laboratori pomeridiani, dei compiti insieme e delle attività di orientamento e delle altre attività indicate all'articolo 2), sia nelle scuole primarie sia nella scuola secondaria di primo grado dell'**Istituto Comprensivo**;
- b. partecipare o condurre in prima persona la selezione dei soggetti che, in accordo con l'insegnante referente, saranno avviati alla conduzione o alla collaborazione delle attività;
- c. sottoscrivere convenzioni e collaborare con enti (Centro Servizi Volontariato, UNIMORE, Istituti di Istruzione Secondaria di secondo grado etc.) che consentano di ampliare il numero dei volontari,

collaboratori e tirocinanti, che possono partecipare alle attività, nonché di realizzare ulteriori progetti di contrasto al disagio e alla dispersione scolastica;

- d. partecipare alle riunioni del "Comitato Genitori" al fine di costituire effettivo punto di riferimento per i Genitori per la concreta realizzazione delle attività;
- e. collaborare all'applicazione dei "patti" con le famiglie (quali il patto tra scuola, famiglie e doposcuola territoriale, il "Patto di corresponsabilità educativa" tra scuola e famiglie; etc.).

4) L'**Associazione** s'impegna a sostenere, ove possibile, anche economicamente, le attività (così come già ha ripetutamente fatto in passato).

5) Per le attività di cui agli art. 1 e 2, l'**Istituto Comprensivo**, in qualità di responsabile delle attività medesime, è tenuto a fornire adeguata copertura assicurativa ai soggetti conduttori e partecipanti, siano essi direttamente incaricati dalla Scuola stessa oppure volontari e/o associati dell'**Associazione** (ex docenti, alunni, genitori, educatori, tutor, studenti, tirocinanti, soggetti incaricati in forza di convenzioni stipulate con altri enti, etc.). È quindi compito dell' **Istituto Comprensivo**, approntare le dovute procedure per dotarsi di strumenti all'uopo giuridicamente idonei.

6) Per gli incarichi strumentali alle attività di cui all'art. 3, l'**Associazione** è tenuta a fornire adeguata copertura assicurativa ai propri volontari e/o associati, a norma di legge.

prot. 3174/4.1.q
Modena, 17-05-2019

Istituto Comprensivo
Il Dirigente scolastico
Dott./Dott.ssa Luigi Vaccari

Città & Scuola
Il presidente
Corrado de Robertis