



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia Romagna
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 8 - MODENA
Viale Reiter, 81 - 41121 MODENA - Tel. 059.222373 - Fax 059.239972
Sito web: www.ic8modena.edu.it - C.F.: 94186010362
e-mail: moic845006@istruzione.it - moic845006@pec.istruzione.it



Prot. 6969/6.2.p.

Modena, 11.10.2019

Ai docenti Scuola "P.Paoli"
Ai genitori degli alunni Scuola "P. Paoli"
Al personale ATA
Al Sito

**Oggetto: Prenotazione ricevimenti settimanali docenti Scuola secondaria di 1° grado
"P. Paoli" e ritiro credenziali di accesso al registro elettronico**

Si informano i genitori degli alunni della Scuola secondaria di primo grado "P. Paoli" che da **lunedì 14 ottobre 2019** sarà possibile consultare l'orario settimanale di ricevimento dei docenti e prenotare on line la data per il colloquio.

Il calendario degli appuntamenti, stabiliti da ciascun docente, sarà disponibile nell'area "Colloqui" del registro elettronico "Classe Viva" che è accessibile anche dal sito d'Istituto.

Chi non fosse ancora in possesso delle **credenziali di accesso al registro "Classe Viva"** è invitato a recarsi in segreteria, durante gli orari di apertura al pubblico, per procedere al ritiro.

I Docenti detteranno agli allievi l'oggetto della presente comunicazione che verrà annotata sul diario **con invito al Genitori di prendere visione sul sito d'Istituto** e controlleranno l'apposizione della firma sul diario medesimo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Anastasia Cantile

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Dirigente: Anastasia Cantile
Resp. del procedimento:

mail

tel.